

- «Принято»

«Утверждаю»

педагогическим советом

Директор МКОУ «СОШ»,

протокол №2 от 10.11.2017г

Саволенка

С.А.Кустарева

от 13.11.2017г



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

МКОУ «Средняя общеобразовательная школа»,

с.Саволенка Юхновского района Калужской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы педагогического совета школы.

1.2. Положение разработано на основе Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава школы.

1.3. Педагогический совет (далее - Педсовет) муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа», с.Саволенка Юхновского района Калужской области - это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности совета школы и администрации.

1.4. В своей деятельности Педсовет руководствуется действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность: Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации; законами Российской Федерации; Уставом школы; настоящим Положением.

1.5. Совет является постоянно действующим органом управления МКОУ «СОШ», с.Саволенка Юхновского района Калужской области для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.6. Каждый педагогический работник, работающий в МКОУ «СОШ», с.Саволенка Юхновского района Калужской области с момента приема на работу до расторжения трудового договора (контракта), является членом Педсовета.

1.7. По приглашению на заседаниях Педсовета может присутствовать в качестве наблюдателя представитель Учредителя.

1.8. Настоящее Положение принимается Педсоветом и утверждается директором школы.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педсоветом и утверждаются на его заседании.

1.10. Положение о Педсовете принимается на неопределенный срок.

2. Цели и задачи Совета.

2.1. Целями деятельности Педсовета являются: – осуществление самоуправленческих начал; – развитие инициативы коллектива; – воплощение в жизнь государственно-общественных принципов управления.

2.2. Основными задачами Совета являются: решение общих вопросов управления образовательной деятельностью, обеспечение направленности деятельности педагогических работников МКОУ «СОШ», с.Саволенка Юхновского района Калужской области на совершенствование образовательной деятельности, внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности, управление качеством образовательной деятельности, содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников школы с общественностью. Решение вопросов организации промежуточной и государственной (итоговой) – аттестации, переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме содержание основных общеобразовательных программ, осуществление мер по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

3. Компетенции Педсовета

3.1. К компетенции Педсовета относятся вопросы, касающиеся организации образовательного процесса: разработка и принятие образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ; принятие планов работы школы на учебный год; внесение предложений директору по основным направлениям образовательной деятельности школы, включая предложения по перспективе (стратегии) развития школы; определение содержания и форм реализации дополнительных образовательных услуг; внесение предложений по изменению устава, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающих права и обязанности обучающихся; внесение предложений директору о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с требованиями федеральных государственных

образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологических требований; согласование выбора учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой; выбор направлений научно-исследовательской, инновационной деятельности в сфере образования, взаимодействия школы с иными образовательными и научными организациями; заслушивание информации и отчетов педагогических работников, администрации о реализации принятых Педсоветом решений; информации представителей муниципального органа управления образованием, организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания, соблюдения санитарно-гигиенического режима, охраны труда, здоровья обучающихся и другим вопросам; принятие локального нормативного акта об аттестации педагогических работников; определение форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; согласование локального нормативного акта об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; определение и совершенствование методов обучения и воспитания с учетом достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, внедрение образовательных технологий, дистанционного и электронного обучения; внесение предложений директору по вопросам повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы; представление к поощрению обучающихся и педагогических работников; решение вопроса о применении мер педагогического воздействия в отношении обучающихся, а также согласование отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания; осуществление текущего контроля успеваемости, принятие решений о проведении промежуточной, о допуске выпускников 9-х и 11-х классов и государственной (итоговой) аттестации, об индивидуальном образовательном маршруте обучающихся, о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об условном переводе обучающихся, об оставлении на повторный курс обучения (по согласованию с родителями (законными представителями)), о переводе в общеобразовательную школу, о продолжении обучения в иных формах, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании государственного образца.

4. Состав Педсовета

4.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом.

4.2. В состав педагогического совета входят директор, заместители директора и педагогические работники, для которых школа является основным местом работы.

5. Организация работы Педсовета

5.1. Педсовет собирается в соответствии с планом работы МКОУ «СОШ», с.Саволенка Юхновского района Калужской области на текущий учебный год, а

также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 3 раза в год.

5.2. Председателем педагогического совета является директор школы, секретарь совета назначается председателем из числа членов педагогического совета.

5.3. Председатель открывает и закрывает заседание педагогического совета, предоставляет слово его участникам, выносит на голосование вопросы повестки заседания, подписывает протокол заседания педагогического совета.

5.4. Секретарь ведет протокол заседания педагогического совета.

5.5. Заседание педагогического совета правомочно, если на заседании присутствовало более 2/3 списочного состава членов Педсовета.

5.6. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения протокола заседания педагогического совета осуществляется путем открытого голосования его участников квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 голосов членов совета, присутствующих на заседании.

5.7. Решения, принятые в ходе заседания педагогического совета, фиксируются в протоколе.

5.8. Решения Педсовета носят для педагогического коллектива рекомендательный характер.

5.9. В случае несогласия директора с принятым Педсоветом решением, он вправе приостановить его выполнение, в необходимых случаях известив об этом орган, осуществляющий контроль и координацию деятельности школы.

5.10. Для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Педсовета, за исключением согласования локальных нормативных актов и отчисления обучающихся в качестве меры дисциплинарного взыскания, созываются малые педагогические советы.

6. Права и ответственность Педсовета

6.1. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его компетенции, являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса, которые ставятся в известность о решениях, принятых Педагогическим советом.

6.2. Члены Педагогического совета имеют право: предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения; присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях Совета школы.

6.3. Педагогический совет несет ответственность: за соблюдение в процессе осуществления образовательным учреждением образовательной деятельности

законодательства Российской Федерации: за соблюдение прав участников образовательного процесса; за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ, соответствие качества результатов образования требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов; за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления МКОУ «СОШ», с.Саволенка Юхновского района Калужской области